

# ПРОТОКОЛ

## заседания комиссии по противодействию коррупции

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №399  
Красносельского района Санкт-Петербурга, СПб, ул. Добровольцев дом 60 корп.2, литер А  
(указание наименования и адреса места работы, службы, учебы)

«16» И 2024 года

№ 4  
Место проведения: ГБОУ гимназия №399

Присутствовали 7 человек:

Бурцева Н.М., директор, председатель комиссии; Бабаева Е.М., заместитель директора по УР, заместитель председателя комиссии; Сомов И.В., заместитель директора по ВР, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный секретарь комиссии; Чернышева Н.А., специалист по кадрам; Зарандия Л.С., учитель истории и обществознания; Походун Л.Ю., заместитель директора по АХР; представитель администрации Красносельского района, начальник сектора школ Отдела образования Дробыш В.В.

Отсутствовал 2 человека: Сёмина Ю.А., старший вожатый; Красовская О.В., бухгалтер.  
Кворум есть. Заседание правомочно.

### Повестка дня:

1. Рассмотрение заключения по результатам анализа соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе выявления возможного конфликта интересов в ГБОУ гимназии №399 Красносельского района Санкт-Петербурга.
2. Подготовка отчета выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ гимназии №399 в 2024 году.

### Ход заседания:

1. По первому вопросу **выступала председатель комиссии Бурцева Н.М.**, которая ознакомила всех присутствующих с заключением по результатам анализа соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе выявления возможного конфликта интересов в ГБОУ гимназии №399 Красносельского района Санкт-Петербурга. Основанием для анализа является план анализа соблюдения государственными учреждениями, подведомственными администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе выявления возможного конфликта интересов. Анализ проводился администрацией Красносельского района. Проверяемый период: 2023 год – истекший период 2024года. Период проведения анализа: 01.11.2024 – 29.11.2024. В рамках проводимого анализа проводились следующие мероприятия:

- 1) Анализ правовых актов в ГБОУ гимназии №399 Санкт-Петербурга (далее – учреждение), регулирующих вопросы противодействия коррупции;
- 2) Анализ деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении;
- 3) Анализ размещения информации о ходе реализации антикоррупционной политики на официальном сайте учреждения;
- 4) Анализ возможного конфликта интересов.

*По анализу правовых актов в заключении указаны предложения:*

- Оформлять отчет об исполнении плана с учетом выявленных замечаний (вносить конкретную информацию о выполнении того или иного мероприятия);
- В должностной инструкции лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, указать дату утверждения должностной инструкции.

*По анализу деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении указаны предложения:*

- Актуализировать состав комиссии с учетом Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденных распоряжением Комитета по

вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 №127-р. А именно – ответственным секретарем комиссии может быть должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

- На заседаниях комиссии рассматривать актуальные вопросы по противодействию коррупции.
- Оформлять протоколы заседаний комиссии с учетом выявленных замечаний (указывать присутствующих на заседании комиссии с указанием их должностей и ФИО, указывать докладчика по каждому рассматриваемому вопросу; на заседаниях рассматривать актуальные вопросы).

По анализу размещенной информации о ходе реализации антикоррупционной политики на официальном сайте учреждения **недостатков и нарушений не обнаружено.**

По анализу возможного конфликта интересов в учреждении вывод:

Возможный конфликт интересов, одной из сторон которого является директор учреждения, **отсутствует.**

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Устранить все замечания в правовых актах (внести дату утверждения должностной инструкции лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также ознакомить ответственного с должностной инструкцией повторно) в срок до 19.01.2024.  
*Ответственный – председатель комиссии Бурцева Н.М.*

2. При оформлении отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции вносить конкретную информацию о выполнении того или иного мероприятия.  
*Ответственный – секретарь комиссии Сомов И.В.*

3. Актуализировать состав комиссии с учетом Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденных распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 №127-р. Срок – 16.12.2024.

*Ответственный – председатель комиссии Бурцева Н.М.*

**Результаты голосования:** «за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

2. По второму вопросу **выступала заместитель председателя комиссии Бабаева Е.М.**, которая акцентировала внимание на мероприятиях по противодействию коррупции, которые были запланированы на 2024 год, а также о назначении ответственных за каждое из мероприятий.

#### **РЕШЕНИЕ:**

1. С целью подготовки отчета за 2024 год ответственным за проведение мероприятий предоставить информацию о проведенных мероприятиях секретарю комиссии в срок до 26.12.2024.

2. Секретарю комиссии Сомову И.В. подготовить сводный отчет о выполнении плана мероприятий о противодействии коррупции ГБОУ гимназии №399 Санкт-Петербурга за 2024 год. Срок – 28.12.2024.

**Результаты голосования:** «за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ ( Н.М. Бурцева )  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_ ( И.В. Сомов )  
(подпись) (фамилия, инициалы)